
	<p style="text-align: center;"><b>Politik Trivsel</b></p>	Sidste redigering: 4.9.2019	
		Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjortsvang Børneby	

# Politik for Vold

## Indholdsfortegnelse

1. Introduktion.....	1
2. Vold - Definerings og Formål .....	1
3. Vold - Beskrivelse .....	2
3.1 Mellem Børnebyens elever.....	2
3.2 Elev mod pædagogisk personale .....	3
3.3 Voksen mod pædagogisk personale.....	3
4. Redigeringslog .....	4
BILAG A .....	5

## 1. Introduktion



Med udgangspunkt i Aale Hjortsvang Børnebys mission, vision og vores værdier: Trivsel, Kvalitet, Ansvarlighed og Innovation har vi beskrevet vores Politik om Vold som også er i tråd med vores to andre politikker; Trivselspolitikken og Anti-mobningspolitikken. Der relateres ligeledes til de to fokusområder vores såkaldte to profiler:

- Læring og Trivsel som vores "Røde Profil"
- Naturfagligt fokus som vores "Grønne Profil"

Du kan læse mere om vores mission, vision, værdier og to profiler på vores hjemmeside, hvor du også finder alle Aale-Hjortsvang Børnebys politikker.

## 2. Vold - Definerings og Formål

I ethvert samarbejde vil der opstå konflikter. I nogle tilfælde vil en konflikt desværre udvikle sig til vold eller trusler om vold. Vold er en handling eller trussel, der – uanset formålet – kan krænke en

	<p style="text-align: center;"><b>Politik Trivsel</b></p>	Sidste redigering: 4.9.2019	
		Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjortsvang Børneby	

anden persons integritet. Eller som skræmmer, smerter eller skader personen – uanset om personen er et barn eller en voksen. Volden kan være en bevidst handling eller en handling, der sker i affekt.

Med vores Politik for Vold vil vi sikre, at forældre, elever og pædagogisk personale oplever Aale Hjortsvang Børneby som en tryk institution, hvor vold eller trusler om vold ikke accepteres hverken fra forældre, elever og pædagogisk personale.

Ved vold eller trusler om vold har det pædagogiske personale samt Børnebyens ledelse en pligt til at der bliver reageret straks herpå.

Både forældre, elever og pædagogisk personale skal have kendskab til denne politik.

### 3. Vold - Beskrivelse

Som nævnt ovenfor accepteres ikke vold eller trusler om vold i Aale Hjortsvang Børneby. Forældre, elever og pædagogisk personale har derfor et fælles ansvar at følge procedurerne i nærværende Politik for Vold i tilfælde af vold eller trusler om vold. Der er defineret 3 volds scenarier:

- Vold eller trusler om vold mod Børnebyens elever,
- Vold eller trusler om vold fra elev mod pædagogisk personale
- Vold eller trusler om vold fra forældre eller kollega mod pædagogisk personale



#### 3.1 Mellem Børnebyens elever

I tilfælde af vold eller trusler om vold mellem Børnebyens elever arbejder vi bl.a. med følgende tiltag:

- Børnebyens ledelsen og elevens kontaktlærer inddrages hurtigst muligt med henblik på drøftelse af det videre forløb.
- Der udarbejdes en beskrivelse af episoden.
- Kontaktlæreren (eller efter aftale, anden lærer) tager kontakt til hjemmet og orienterer om sagen. Både den forurettede og den udøvende elevs forældre orienteres om episoden og skal have en kopi af episodebeskrivelsen.
- En kopi af episodebeskrivelsen lægges i elevens mappe.
- Der indledes et samarbejde mellem skole og hjem vedrørende eventuelle sanktioner og opfølgning på den pågældende episode. Se Trivselspolitikken for uddybende beskrivelse af hvordan den efterfølgende indsats håndteres.

Eleven skal møde konsekvenser i form af:

- Samtale på kontoret med ledelse, klasselærer og evt. andre relevante lærere.

	<b>Politik Trivsel</b>	Sidste redigering: 4.9.2019	
		Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjordtsvang Børneby	

- Orientering og evt. mødeindkaldelse af elevens forældre.
- Iværksættelse af den nødvendige foranstaltning, jf. Bekendtgørelse om fremme af god orden i Folkeskolen, der vedlægges som Bilag A.
- Eventuel underretning til de sociale myndigheder.

### 3.2 Elev mod pædagogisk personale

I tilfælde af vold eller trusler om vold fra elev mod pædagogisk personale arbejder vi bl.a. med følgende tiltag:

- Børnebyens ledelse orienteres og ledelsen orienterer TR og AMR.
- Børnebyens ledelse drøfter i samråd med TR, AMR og den voldsramte, om hændelsen giver anledning til politianmeldelse.
- Den voldsramte udarbejder et skriftligt notat vedr. hændelsen.
- Skolelederen orienterer alle personalegrupper om hændelsesforløbet senest den følgende hverdag



Eleven skal møde konsekvenser i form af:

- Samtale på kontoret med ledelse, klasselærer og evt. den voldsramte.
- Orientering og mødeindkaldelse af elevens forældre.
- Iværksættelse af den nødvendige foranstaltning, jf. Bekendtgørelse om fremme af god orden i Folkeskolen, der vedlægges som Bilag A.
- Eventuel underretning til de sociale myndigheder.

### 3.3 Voksen mod pædagogisk personale

I tilfælde af vold eller trusler om vold fra forældre eller kollega mod pædagogisk personale arbejder vi bl.a. med følgende tiltag:



- Børnebyens ledelse orienteres.
- Børnebyens ledelse orienterer medarbejderens nærmeste familie baseret på ambulancebrev, TR og AMR.
- Den voldsramte udarbejder et skriftligt notat vedr. hændelsen.
- Børnebyens ledelse foretager evt. en politianmeldelse.
- Børnebyens ledelse orienterer hurtigst muligt Børnebyens personale.
- Ved forældrevold/trussel: Al efterfølgende kontakt til det pågældende hjem foregår via Børnebyens ledelse. Der er altid to lærere eller repræsentanter fra skoleledelsen tilstede ved møder/samtaler, hvor den pågældende forælder er til stede.

	<b>Politik Trivsel</b>	Sidste redigering: 4.9.2019	
		Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjortsvang Børneby	

#### 4. Redigeringslog

Følgende liste viser redigeringsloggen, som opdateres hver gang der sker enten et review eller en ændring af politikken.

Version (dato)	Placering/kommunikation	Ændringer	Næste redigering
4.9.2019	Hjemmeside og Aula	Nydefineret version	1.9.2021

	<p style="text-align: center;"><b>Politik Trivsel</b></p>	Sidste redigering: 4.9.2019	
		Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjordtsvang Børneby	

## BILAG A

### Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen

I medfør af § 52, 1. pkt., i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014, fastsættes:

**§ 1.** Skolens leder oplyser ved hvert skoleårs begyndelse eleverne og forældrene om skolens ordensregler og værdiregelsæt.

**§ 2.** Hvis en elev ikke overholder skolens ordensregler, værdiregelsæt eller i øvrigt almindelige normer for god opførsel, skal årsagen hertil søges afklaret gennem samtaler med eleven og forældrene med henblik på at bibringe forståelse for nødvendigheden af at overholde ordensreglerne m.v.

**§ 3.** Hvis en elev ikke overholder skolens ordensregler, værdiregelsæt eller i øvrigt almindelige normer for god opførsel, kan skolens leder, jf. § 4, iværksætte foranstaltninger over for eleven.

*Stk. 2.* Foranstaltninger kan anvendes i anledning af elevens benyttelse af skolens tilbud, herunder skolefritidsordninger og undervisning i fritiden, eller anden elevadfærd, der, selvom den er udvist uden for skolen, har haft en direkte indflydelse på god orden i skolen.

*Stk. 3.* §§ 5-10 fastsætter de øvre rammer for iværksættelse af foranstaltninger.

**§ 4.** Enhver beslutning om iværksættelse af foranstaltninger til fremme af god orden træffes på baggrund af en samlet vurdering af de konkrete omstændigheder. Foranstaltningen skal stå i rimeligt forhold til elevens forseelse og skal bl.a. vurderes i forhold til forseelsens grovhed, elevens alder, eventuelle forudgående samtaler, påtaler og advarsler m.v., og om forseelsen er begået forsætligt eller uagtsomt m.v.

**§ 5.** Hvis hensynet til undervisningen af resten af klassen eller holdet gør det nødvendigt, kan en elev overføres til anden undervisning på skolen i enkelte timer eller resten af dagen.

**§ 6.** Herudover kan følgende foranstaltninger tages i anvendelse:



- 1) Eftersidning i op til 1 time, jf. § 7, stk. 1.
- 2) Udelukkelse fra undervisningen i indtil 1 uge, jf. § 7, stk. 2.
- 3) Overflytning til en parallelklasse på samme afdeling ved samme skole, jf. § 7, stk. 3.
- 4) Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden afdeling ved samme skole, jf. § 7, stk. 4.
- 5) Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden skole i kommunen, jf. § 7, stk. 5-7.
- 6) Udskrivning af folkeskolen af elever på 10. klassetrin, jf. § 8.

**§ 7.** Eftersidning i medfør af § 6, nr. 1, er betinget af forudgående meddelelse til forældrene og af, at eleven er under fornødent tilsyn. Eftersidning må ikke hindre eller væsentligt forsinke en elevs hjemtransport.

*Stk. 2.* Udelukkelse fra undervisning i medfør af § 6, nr. 2, er betinget af forudgående meddelelse til forældrene og af, at eleven i udelukkelsestiden er under fornødent tilsyn. Udelukkelse kan kun finde sted én gang inden for samme skoleår. I særlige tilfælde kan udelukkelse dog finde sted to gange inden for samme skoleår.

*Stk. 3.* Overflytning til en parallelklasse på samme afdeling ved samme skole i medfør af § 6, nr. 3, er betinget af forudgående meddelelse til forældrene.

*Stk. 4.* Skolens leder kan iværksætte overflytning til en anden afdeling ved samme skole i medfør af § 6, nr. 4, hvis eleven og dennes forældre kan tilslutte sig overflytningen. I særligt grove tilfælde eller

	<b>Politik Trivsel</b>	Sidste redigering: 4.9.2019  Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjortsvang Børneby	
---	----------------------------	--	---

gentagelsestilfælde kan skolens leder iværksætte overflytningen uden elevens eller forældrenes tilslutning. Kommunalbestyrelsen skal have meddelelse om beslutningen og begrundelsen herfor, og forældrene skal have kopi af meddelelsen.

*Stk. 5.* Skolens leder kan iværksætte overflytning til en anden skole i kommunen i medfør af § 6, nr. 5, hvis eleven og dennes forældre kan tilslutte sig overflytningen. Overflytning til en anden skole forudsætter desuden tilslutning fra lederen ved den nye skole.

*Stk. 6.* I særligt grove tilfælde eller gentagelsestilfælde kan skolens leder med tilslutning fra lederen ved den nye skole iværksætte overflytningen uden elevens og forældrenes tilslutning. Kommunalbestyrelsen skal have meddelelse om beslutningen og begrundelsen herfor, og forældrene skal have kopi af meddelelsen.

*Stk. 7.* Hvis overflytning ikke kan gennemføres efter stk. 5 og 6, fordi skolelederen ved den nye skole ikke har tilsluttet sig overflytningen, træffer kommunalbestyrelsen beslutning om, hvorvidt overflytning skal finde sted, og i bekræftende fald til hvilken skole overflytning skal ske. Beslutning træffes på grundlag af indstilling fra de involverede skoleledere og efter samråd med eleven og forældrene.

*Stk. 8.* For en elev, som overflyttes efter stk. 5, 6 eller 7, kan det besluttes, at forældrene i op til et år er frataget retten til at vælge en anden skole i kommunen efter reglerne om mere frit skolevalg, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 2 og 3.

**§ 8.** Udskrivning af folkeskolen af en elev på 10. klassestrin i medfør af § 6, nr. 6, besluttet af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra skolens leder eller af skolens leder, hvis denne er bemyndiget hertil. Beslutningen træffes efter samråd med eleven og forældrene.

*Stk. 2.* Ungdommens Uddannelsesvejledning inddrages, når en elev i medfør af § 6, nr. 6, udskrives af folkeskolen, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv.

**§ 9.** Skolens leder kan tilbageholde private genstande i tilfælde, hvor en elev overtræder skolens ordensregler for medbringelse og anvendelse af sådanne genstande i skoletiden eller ved brug af skolens tilbud i øvrigt. Skolens leder bestemmer, hvornår genstanden kan afhentes.

*Stk. 2.* Opretholdelse af tilbageholdelsen af inddragne private genstande ud over skoletiden kan alene ske, når dette har hjemmel i de ordensregler, skolebestyrelsen har fastsat. Det er endvidere en betingelse, at tilbageholdelsen er praktisk og pædagogisk begrundet, og at disse grunde er tungtvejende.



**§ 10.** En elev, over for hvem der anvendes magt for at afværge, at eleven øver vold mod sig selv eller andre eller ødelægger eller beskadiger ting, jf. stk. 3, kan af det undervisende personale omgående udelukkes fra klassen. Udelukkelsen er betinget af, at eleven i udelukkelsestiden er under fornødent tilsyn.

*Stk. 2.* Skolens leder skal ved udelukkelse af en elev fra klassen efter stk. 1 omgående underrettes af vedkommende underviser, hvorefter lederen træffer beslutning om de nødvendige videre foranstaltninger.

*Stk. 3.* I øvrigt gælder lovgivningens almindelige regler om nødværge, nødret og lovlig retshåndhævelse, jf. straffeloven og retsplejeloven. Legemlig afstraffelse og nedværdigende behandling er ikke tilladt. For at afværge, at en elev øver vold mod sig selv eller andre eller ødelægger eller beskadiger ting, kan der anvendes magt i fornødent omfang.

**§ 11.** I de tilfælde, hvor der er grund til at antage, at en elevs uhensigtsmæssige opførsel skyldes sociale eller emotionelle omstændigheder, skal skolens leder inddrage pædagogisk-psykologisk rådgivning med henblik på vurdering af behov for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand eller de sociale myndigheder.

*Stk. 2.* Henvendelse til de sociale myndigheder om forhold, der er nævnt i stk. 1, og som ligger uden for reglerne om underretningspligt i henhold til lov om social service, må normalt ikke ske, før skolens leder forgæves har opfordret forældrene til selv at rette henvendelse hertil. Forældrene skal i alle tilfælde underrettes om en sådan henvendelse til de sociale myndigheder.

	<b>Politik Trivsel</b>	Sidste redigering: 4.9.2019  Ansvarlig: Ledelse og Bestyrelsen ved Aale-Hjortsvang Børneby	
---	----------------------------	--	---

**§ 12.** For elever, der ikke er undergivet forældremyndighed, skal forældrene ikke inddrages i medfør af § 1, § 2, § 7, stk. 1-5 og 7, § 8, stk. 1, og § 11, stk. 2.

**§ 13.** Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2014.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 320 af 26. marts 2010 om fremme af god orden i folkeskolen ophæves.

*Undervisningsministeriet, den 23. juni 2014*

Christine Antorini

/ Ole Hvilsom Larsen